

T.C
ALIAĞA KAYMAKAMLIĞI
ALIAĞA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

A. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ



Bir toplumu oluŐturan unsurların sağlıklı bir Şekilde aktarılması ve geliŐtirilebilmesi için gereken en önemli kavram eğitimidir. Eğitimin kaliteli olduğu toplumlar medeni geliŐimlerine daha hızlı bir ivme kazandırabilmekte ve dünya üzerinde etkin güç olabilmektedir. Tabi ki bu tesadüfi bir çalıŐmayla mümkün olmaz. Eğitimin de kendine ait bir planının olması ve bu plan dâhilinde yürütülmesi gerekmektedir. Çok hızlı geliŐen teknoloji hızlı deđiŐimleri de beraberinde getirmiŐ bu durum çağa ayak uyduran bir eğitim anlayıŐını da mecbur kılmıŐtır. Bu bağlamda deđiŐen çağa ayak uydurabilen esnek ve uygulanabilir bir eğitim modeli olan Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli, eğitimde kaliteyi artırmayı, değer temelli bir yaklaŐımı benimsemeyi ve sürdürülebilir bir gelişimi amaçlayan bir eğitim modeli olarak Türkiye Cumhuriyeti Milli Eğitim Bakanlığı tarafından uygulanmakta olup ulusal ve uluslararası düzeyde eğitimde mükemmeliyet sağlama hedefi ile geliŐtirilmiŐtir. Bu erevde Aliağa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Yürütme, İzleme ve Değerlendirme Ekibi olarak geleceğimizi yönlendirmede bize rehber olacak 2024-2028 Stratejik Planlama alıŐması yapılmıştır. OGYE alıŐmalarında Aliağa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adına yaptıkları katkıdan dolayı Okul Yönetimine, Stratejik Plan st Kuruluna, Stratejik Plan Ekibine, ğretmenlerimize, Okul Aile Birliğine, Okul çalışanlarına, öğrencilerimize ve Velilerimize, teŐekkür ederiz.

Evrin ÇELİK
Okul Müdürü

İçindekiler Tablosu

SUNUŞ	II
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	1
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	1
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	2
OKULUN KISA TANITIMI	2
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	3
PAYDAŞ ANALİZİ	6
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	26
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Evrin ÇELİK	Okul Müdürü	Deniz ÖNAL	Müdür Yardımcısı
Deniz ERTAŞ	Müdür Yardımcısı	Nimet Peker COŞKUN	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Gülsüm ÇITAKLAR	Büro Yönetimi Alan Şefi	Özge TAN	Büro Yönetimi Öğretmeni
Sibel AKSU	Muhasebe ve Finansman Alan Şefi	Mehtap GÜLMEZ	Beden Eğitimi Öğretmeni
Meryem ALTINKÜPLÜ	Ulaştırma Hizmetleri Alan Şefi	Emre GEVGİLİ	Rehberlik ve Psikolojik Danışman
Ahmet ÖZBEK	Yiyecek ve İçecek Hizmetleri Alan Şefi	Yasemin GÖRDAL	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Aykut ERTÜRK	Adalet Alan Öğretmeni		
Serap ATMACA	Okul Aile Birliği Bşk.		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Sanayi kenti olan Aliğa'da ihtiyaç duyulan Ticaret Meslek Lisesi 04.10.2010 tarihli Bakanlık onayı ile Aliğa Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi Müdürlüğünden ayrılarak, şu anda Aliğa Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak kullanılan binada açılmıştır. Bünyesinde Muhasebe ve Finansman, Büro Yönetimi ile Ulaştırma Hizmetleri alanları bulunan okulumuz kurucu müdür İsa ATAY tarafından 405 öğrenci ile 29.11.2010 tarihinde eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. 03.10.2011 yılında ise Salih ARIKOĞLU okul müdürü olarak atanmıştır. Mevcut binasının Aliğa Anadolu İmam Hatip Lisesi'ne devri ile birlikte okulumuz 2012 yılında Yalı Mahallesinde kendisine tahsis edilen binaya geçmiştir. 2014 yılında okulumuzun ismi MEB tarafından Aliğa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. 21.07.2016 tarihinde Abdullah AKSOY okul müdürü olarak atanmıştır. Okulumuz 2018 yılının Temmuz ayında Siteler Mahallesindeki mevcut binasına taşınmıştır. Yeni binaya taşındıktan sonra iki yeni alan teklifi verilmiş ve bu kapsamda Adalet alanı ile Yiyecek ve İçecek Hizmetleri alanı açılmıştır. Adalet alanı iki program türünde Anadolu Teknik Programı Bakanlık tarafından resen açılmış olup, sınavla öğrenci alan tek alanımızdır. 06.09.2021 yılında ise Evrim ÇELİK okul müdürlüğüne atanmış olup görevine halen devam etmektedir.

Binamız 5000 m2 kullanım alanı üzerinde; 21 adet derslik, , 4 adet Bilgisayar Atölyesi, 1 adet Fen Bilimleri laboratuvarı, 1 adet konferans salonu, 1 adet yiyecek içecek hizmetleri atölyesi, 1 adet duruşma salonu, 1 adet kütüphane, 1 adet müzik odası ve 1 adet çok amaçlı salon ile eğitim öğretim faaliyetine devam etmektedir.

Okulumuzda; kamu ve özel sektörün ihtiyacını karşılayacak, Muhasebe ve Finansman alanı- Muhasebe dalı, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Alanı/dalı, Ulaştırma Hizmetleri alanı-Lojistik dalı ve Yiyecek İçecek Hizmetleri-Aşçılık dalı okutulmaktadır. Bununla birlikte 2018-2019 eğitim öğretim yılında teklif edilen Adalet Alanı-Zabıt Kâtipliği Dalı M.E.B Mesleki Eğitim Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır. 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında Adalet alanı-Zabıt Kâtipliği dalı'nda da eğitim öğretim faaliyeti başlamıştır.

Okulumuz mezunları, sektörde alanları ile ilgili işlerde çalışabilecekleri gibi, kazanmaları halinde eğitimlerine Yükseköğrenim kurumlarına da devam edebilmektedirler.

Okulumuzdan mezun olan öğrenciler, yükseköğretim kurumlarına girebilmek için Temel Yeterlilik Sınavına (TYT) ve Alan Yeterlilik Sınavına (AYT) katılma hakkına sahiptirler.

Okulumuzda öğrenim gören AMP 12. Sınıf öğrencileri, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre İşletmelerde Meslek Eğitimi yapmaktadırlar. Bu eğitim; haftada 3 gün olup işletmelerde uygulamalı olarak gerçekleştirilmektedir.

ATP 10 ve 11. Sınıf öğrencileri, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre yaz döneminde toplam 40 gün İşletmelerde Meslek Eğitimi yapmaktadırlar.

MESEM programında yer alan öğrenciler ise haftada 4 gün işletmede mesleki eğitimine giderken 1 gün okulda teorik eğitim almaktadırlar.

İşletmelerde meslek eğitiminin amacı öğrencilerin kurum işleyişi ve iş etiği kazanımlarını edinmeleridir.

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER**OKULUN KÜNYESİ:**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Aliğa			
Adres:	Siteler Mahallesi Barış Manço Caddesi No:14	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/v4o8ZMKD Svs		
Telefon Numarası:	0232-6162624	Faks Numarası:	0232-6162604		
e- Posta Adresi:	973411@ meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://aliagamtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	973411	Öğretim Şekli:	Normal		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2010		Toplam Çalışan Sayısı	65		
Öğrenci Sayısı:	Kız	476	Öğretmen Sayısı	Kadın	39
	Erkek	174		Erkek	14
	Toplam	650		Toplam	53
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	6		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	400				

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	4	6
Branş Öğretmeni	14	39	53
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	1	2

Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	-	-	0
Toplam Çalışan Sayıları	19	46	65

OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50,66	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25,50	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	77	Resim Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1097	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7586	Yabancı Dil Laboratuvarı		X
Okul Kapalı Alan (m2)	5485	Mesleki Uygulama Atölyesi	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	246	Daktilografi Atölyesi		X
Kantin (m2)	45			
Tuvalet Sayısı	19/60			
Diğer (.....)				

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.Sınıf	178	48	226
10.Sınıf	120	31	151
11.Sınıf	83	31	114
12.Sınıf	89	55	144

Özel Eğitim Sınıfı 9.Sınıf	2	3	5
Özel Eğitim Sınıfı 10.Sınıf	2	4	6
Özel Eğitim Sınıfı 11.Sınıf	2	-	2
Özel Eğitim Sınıfı 12.Sınıf	-	1	1

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	111	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber İnternet (35mhz)

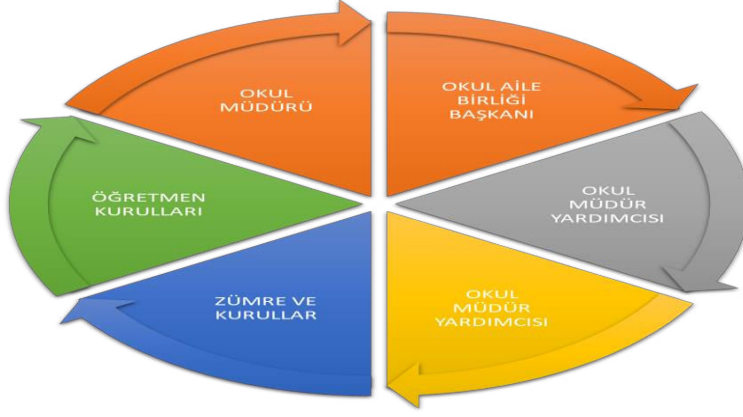
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	172565	132732,63
2024		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



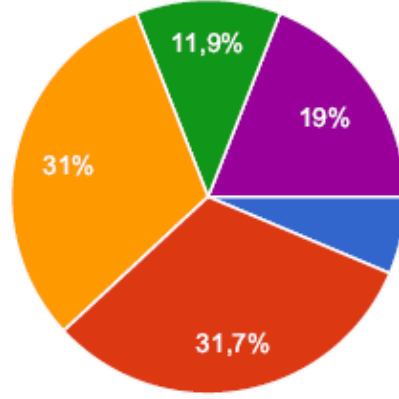
Paydaş anketlerine ile ortaya çıkan temel sonuçlara ilişkin verilere aşağıda grafik olarak yer verilmiştir:

PAYDAŞ ANKETLERİ

1. ÖĞRENCİ ANKETİ PAYDAŞ ANALİZİ

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

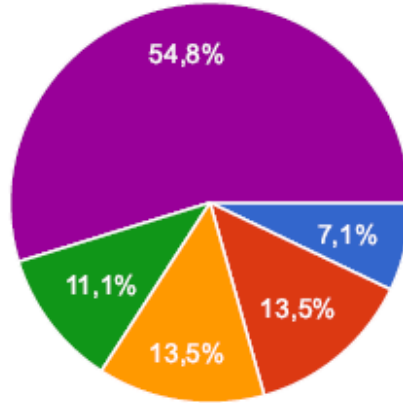
126 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen katılıyorum.
- Katılmıyorum.

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizimde görüşler alınır.

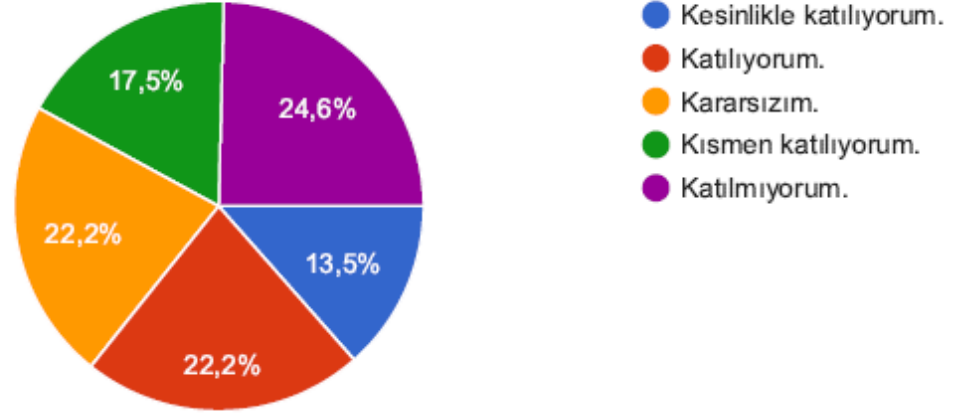
126 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kismen katılıyorum.
- Katılmıyorum.

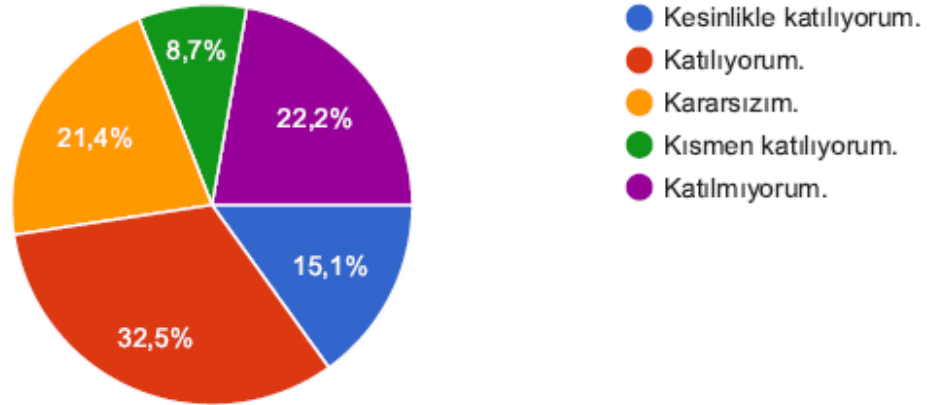
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

126 yanıt



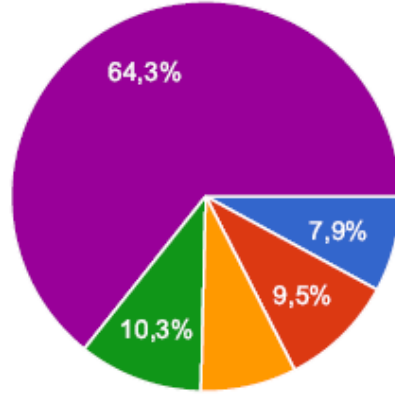
Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

126 yanıt



Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

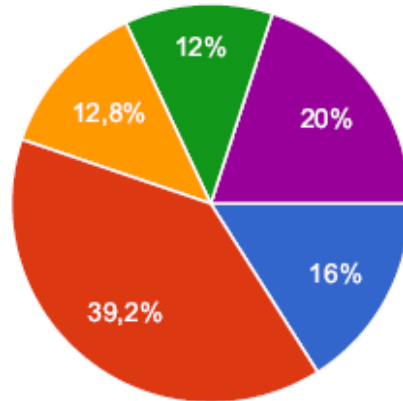
126 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen katılıyorum.
- Katılmıyorum.

Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

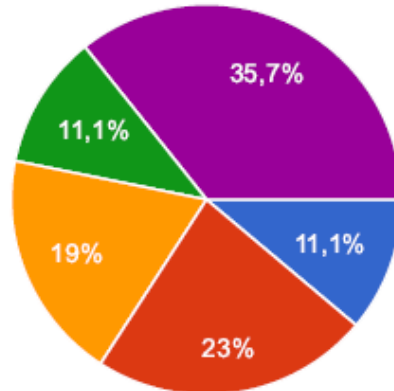
125 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
| Kararsızım. | 12,8% |
| Kısmen katılıyorum. | 12% |
| Katılmıyorum. | 20% |

Okul müdürümle , ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

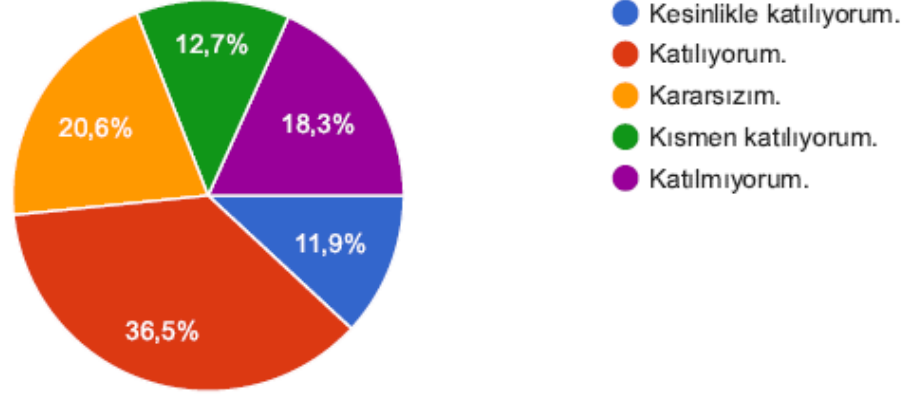
126 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen katılıyorum.
- Katılmıyorum.

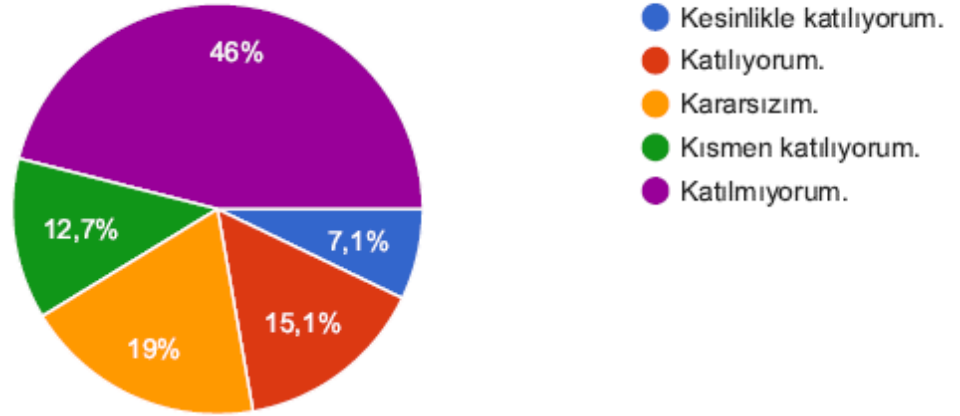
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

126 yanıt



Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

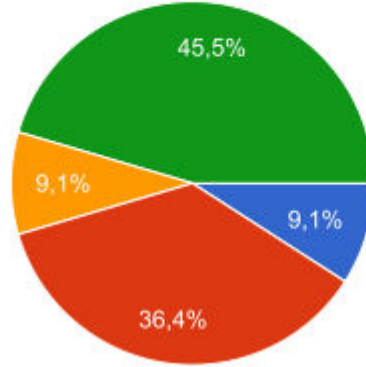
126 yanıt



2. ÖĞRETMEN ANKETİ PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzda alınan kararlar ,çalışanların katılımıyla alınır.

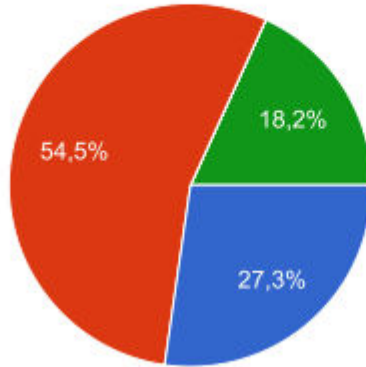
11 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen katılıyorum.
- 5. seçenek

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

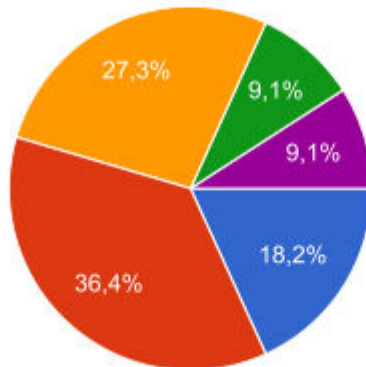
11 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen katılıyorum.
- 5. seçenek

Her türlü ödüllendirmede adil olma ,tarafsızlık ve objektiflik esastır.

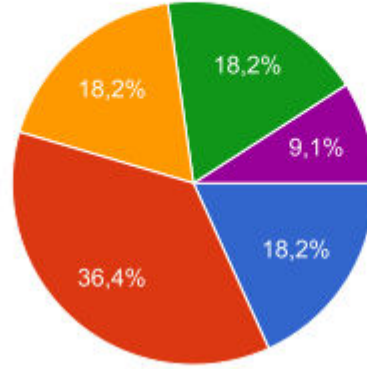
11 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen katılıyorum.
- 5. seçenek

Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

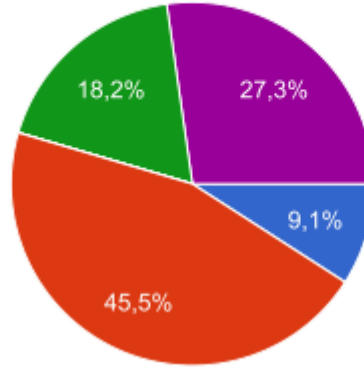
11 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen katılıyorum.
- 5. seçenek

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.

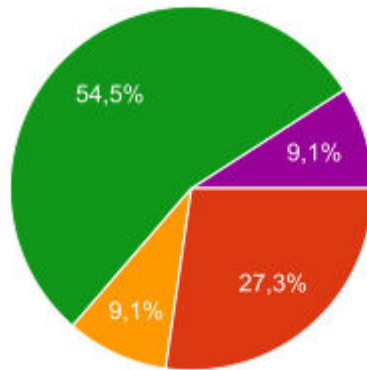
11 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen katılıyorum.
- 5. seçenek

Okul ,teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

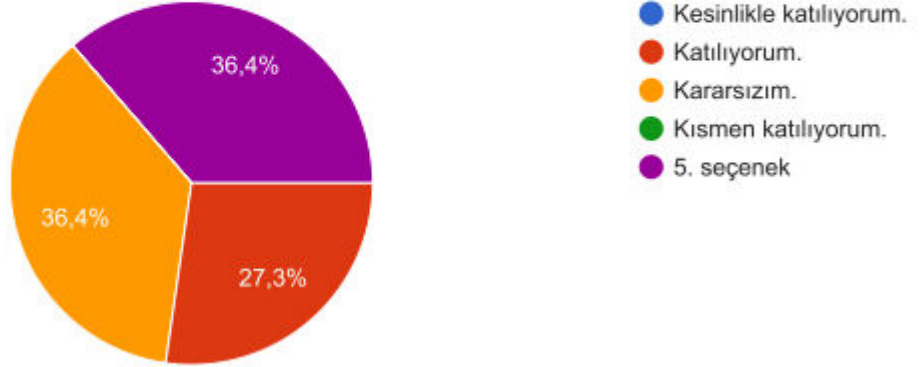
11 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen katılıyorum.
- 5. seçenek

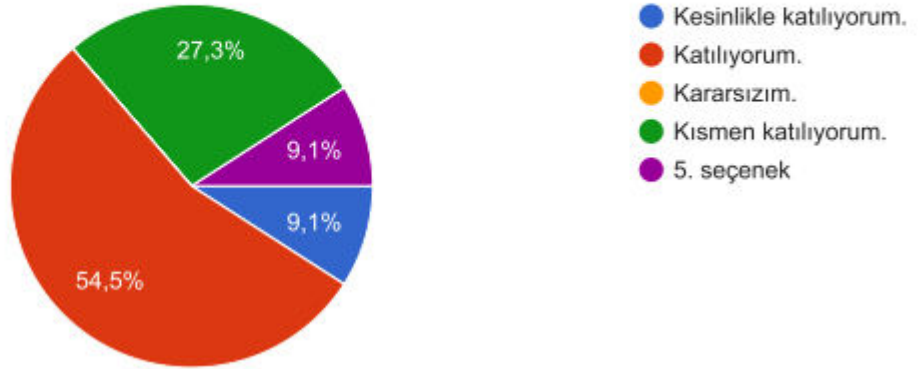
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenir.

11 yanıt



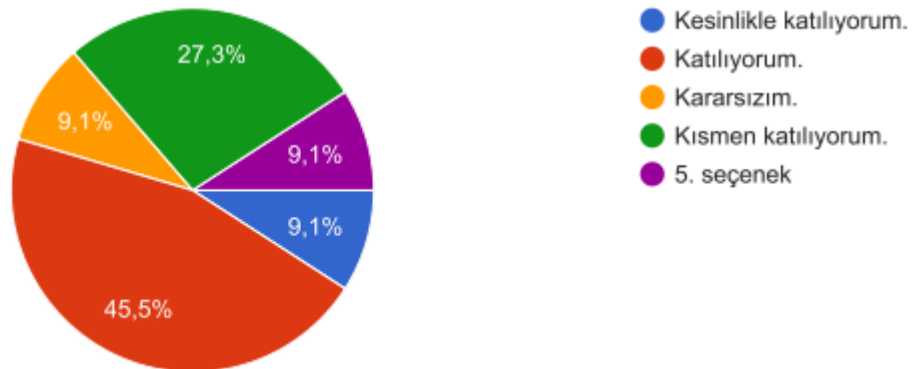
Okulumuz öğretmenleri arasında ayrımcılık yapılmamaktadır.

11 yanıt



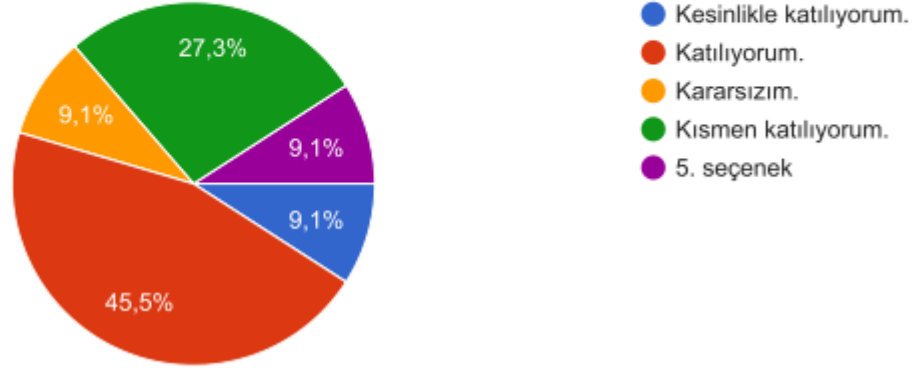
Okulumuz yerel ve toplum üzerinde olumlu etki bırakabilecek çalışmalar yapılmaktadır.

11 yanıt



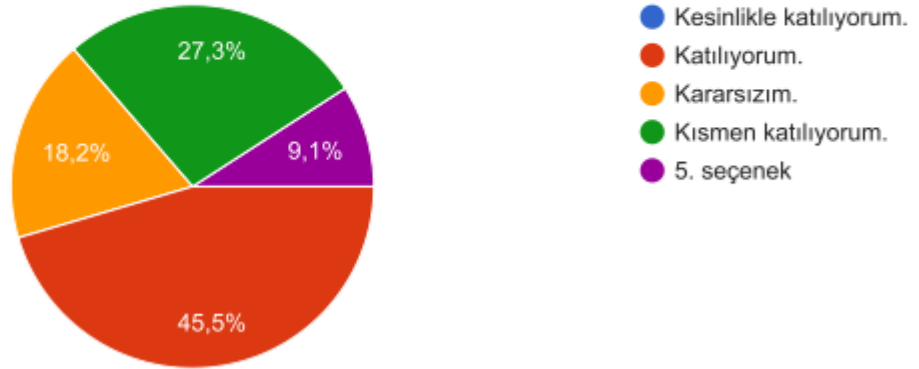
Okul yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

11 yanıt



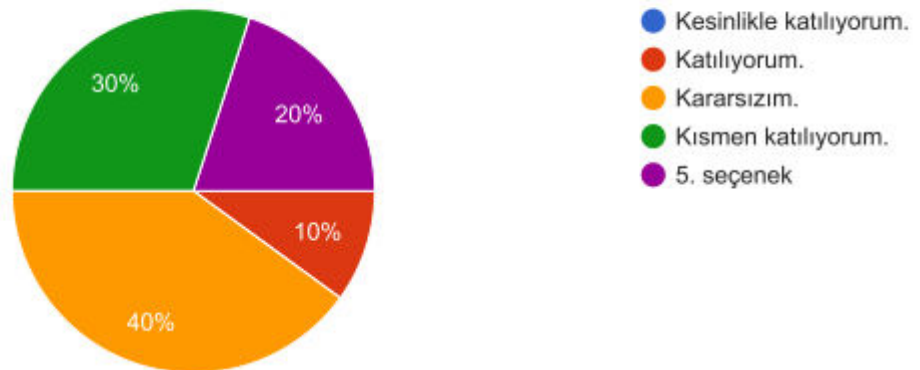
Okul yöneticileri . kurum vizyonu ,stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını v.s. çalışanlarla paylaşır.

11 yanıt



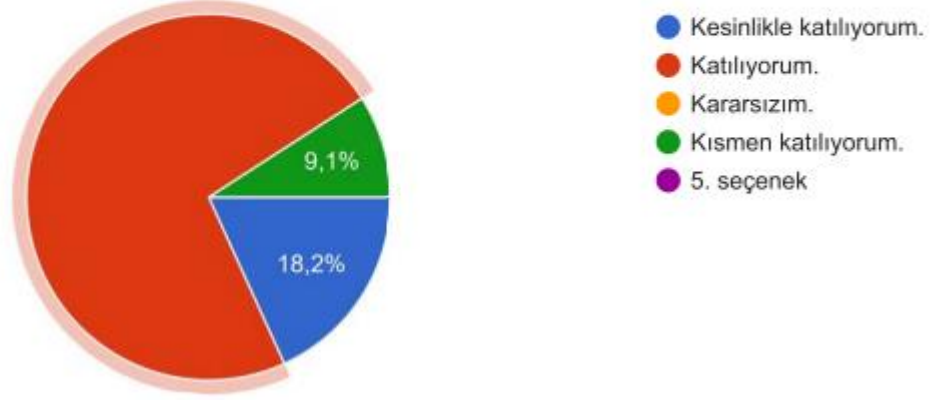
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiştir.

10 yanıt



Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

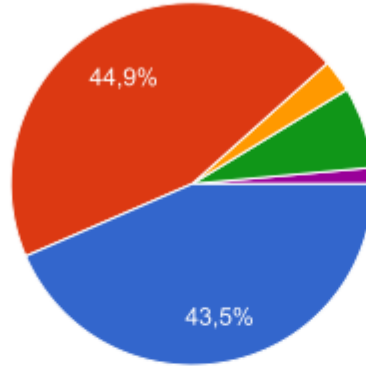
11 yanıt



3. VELİ ANKETİ PAYDAŞ ANALİZİ

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

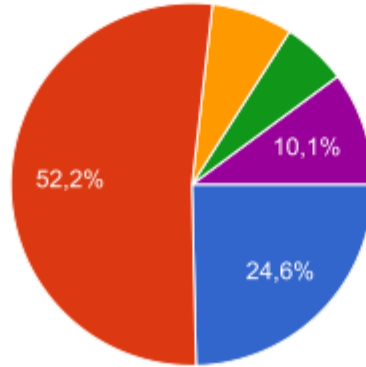
69 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen Katılıyorum.
- Katılmıyorum.

Öğrencilerimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

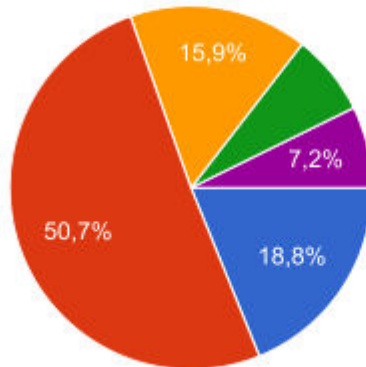
69 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
| Kararsızım. | 4,9% |
| Kısmen Katılıyorum. | 5,3% |
| Katılmıyorum. | 10,1% |

Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınır.

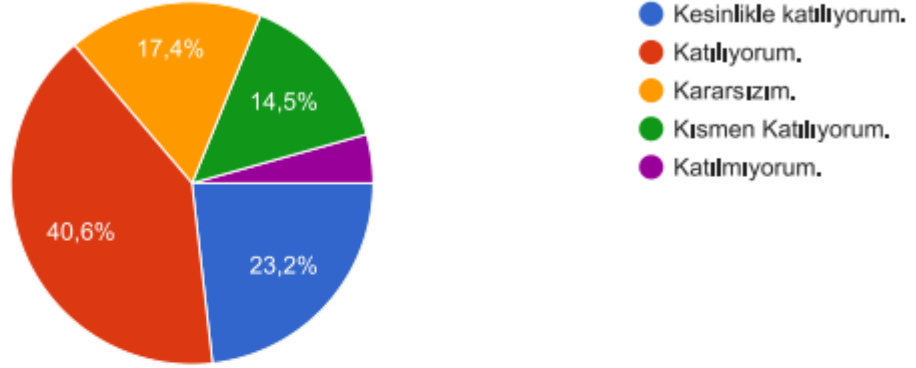
69 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen Katılıyorum.
- Katılmıyorum.

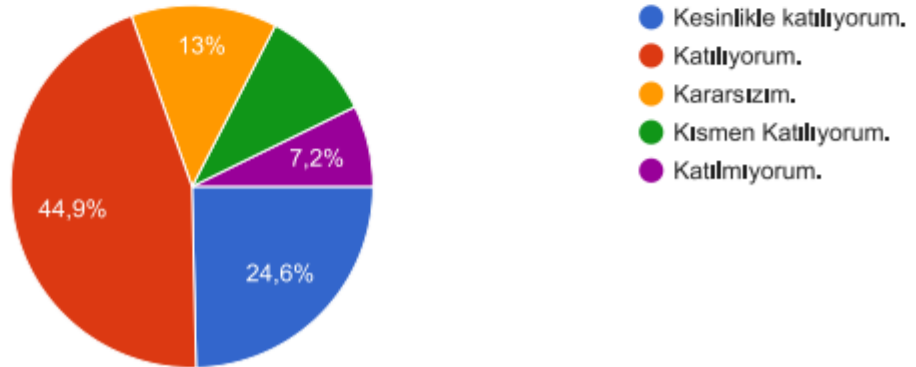
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

69 yanıt



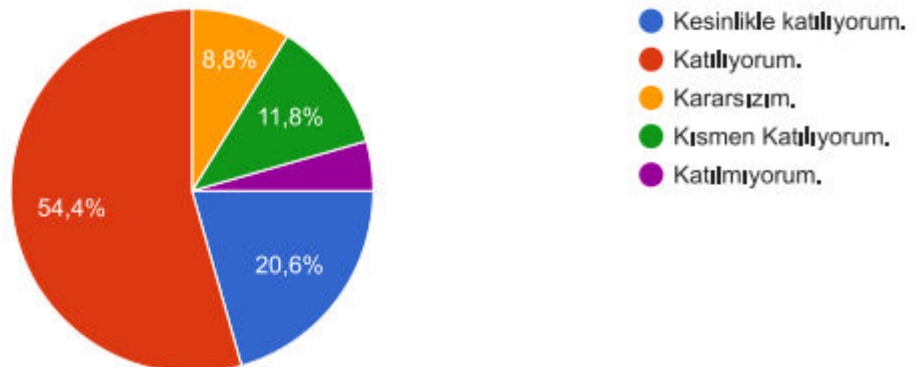
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

69 yanıt



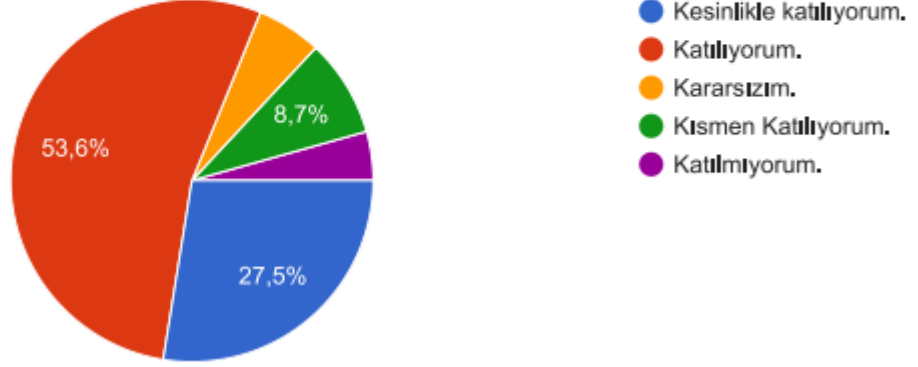
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

68 yanıt



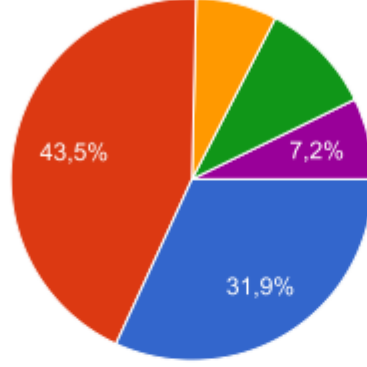
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ederim.

69 yanıt



Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşmışını düşünüyorum.

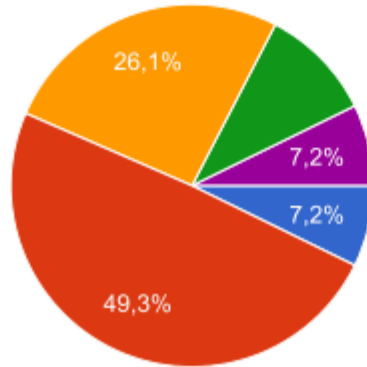
69 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen Katılıyorum.
- Katılmıyorum.

Okul ,teknik araç-gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

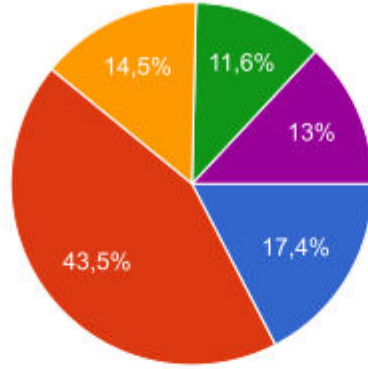
69 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen Katılıyorum.
- Katılmıyorum.

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

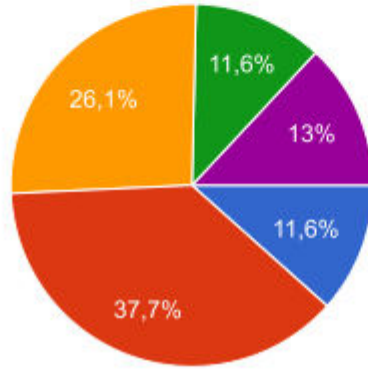
69 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen Katılıyorum.
- Katılmıyorum.

Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

69 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Kısmen Katılıyorum.
- Katılmıyorum.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir.

İÇSEL FAKTÖRLER

GÜÇLÜ YÖNLER	Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum. 2. Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. 3. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. 4. Okulda kendimi güvende hissediyorum. 5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. 6. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır 7. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. 8. Okulun içi ve dışı temizdir. 9. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir 10. Özel eğitim sınıfına karşı duyarlı olunması 11. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir 12. Öğrencilerin okul yönetimine, öğretmenlerine ve okul çalışanlarına karşı güven duygusunun yüksek olması
	Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"> 13. Kurum kültürü oturmuş bir okuldur. 14. Alınan kararlar çalışanların katılımı ile alınır. 15. Kurum içi duyurular zamanında yapılır. 16. Ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastır. 17. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. 18. Alanıma ilişkin gelişmeleri takip eder ve kendimi yenileme imkânı bulurum. 19. Yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılır. 20. Yöneticiler okulun vizyon, strateji ve iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır. 21. Yöneticiler yenilikçi ve yaratıcı düşünmeyi teşvik eder.

	<p>22. Çalışanlarla birlikte kültürel ve sosyal faaliyetler düzenlenir.</p> <p>23. Yeniliklere açık genç, dinamik yönetici ve öğretmen kadrosunun olması</p> <p>24. Çalışanları işlerini sevmeleri ve işlerini zevkle yapmaları</p> <p>25. Çalışanların Okulun değerlerini, misyonunu, vizyonunu, temel politikaları ile önemli stratejilerini biliyor ve paylaşıyor olmaları</p> <p>26. Okul güvenlik personelinin bulunması</p>
Veliler	<p>27. İhtiyaç anında okul çalışanları ile rahat iletişim kurulur.</p> <p>28. Okul rehberlik hizmetlerinden kolaylıkla yararlanılır.</p> <p>29. Okul duyuruları zamanında yapılır.</p> <p>30. Velilerden gelen istek ve şikâyetler dikkate alınır.</p> <p>31. Öğretmenler yenilikçi yöntemlerle ders işler.</p> <p>32. Güvenlik tedbirleri sıkıdır.</p> <p>33. Veliyi ilgilendiren konularda karar verilirken velilerin görüşleri alınır.</p> <p>34. Okulun internet sayfası günceldir ve veliler tarafından düzenli takip edilir.</p> <p>35. Okul temiz ve bakımlıdır.</p> <p>36. Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</p>
Bina ve Yerleşke	<p>37. Yangın riskine karşı duman sensörlerinin ve basınçlı su borularının olması</p> <p>38. Sığınağın olması</p> <p>39. Kapalı beden eğitimi salonunun olması</p> <p>40. Engelli öğrencilerin, personelin ve ziyaretçilerin kullanabileceği asansörün olması</p> <p>41. Engelli rampalarının olması</p> <p>42. Kütüphanenin olması</p> <p>43. Okulun kapasite anlamında yapılacak iyileştirmeler için yeterli alan olması</p> <p>44. Konferans salonunun olması</p> <p>45. Revir bulunması</p> <p>46. Temel beceriler mutfak atölyesinin bulunması</p> <p>47. Müzik odasının bulunması</p> <p>48. Duruşma salonunun bulunması</p> <p>49. Okul girişinde turnike sisteminin olması</p>

		50. Özel Eğitim öğrencileri için mutfak atölyesinin bulunması 51. Bilgisayar atölyelerinin bulunması 52. Depreme dayanıklı olması 53. Basketbol, voleybol ve satranç oynama alanlarının bulunması 54. Okul kantinin olması ve işlevsel çalışması
	Donanım	55. Sınıflarda etkileşimli tahtaların bulunması 56. Okul internet alt yapısının tamamlanmış olması
	Bütçe	
	Yönetim Süreçleri	57. Çalışanların genel anlamda yönetim süreçlerinden duydukları memnuniyet düzeyi
	İletişim Süreçleri	Okulda yönetici ile çalışanlar ve çalışanların kendi aralarında sağlıklı iletişim kurabilmeleri
	VB.	
ZAYIF YÖNLER	Öğrenciler	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin düşüncelerine imkanlar dâhilinde yeterince önem verilmemesi Meslek lisesi öğrencilerinin lise sonrası akademik eğitime karşı tutumları 3. Öğrencilerin cep telefonları başta olmak üzere yüksek düzeyde teknoloji bağımlılığının bulunması 4. Okulumuzda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemesi 5. Okulda ağaçlandırmanın yetersiz olması 6. Kantin fiyatlarının yüksek olması 7. Toplu taşıma güzergâhından dolayı ulaşımın zor olması
	Çalışanlar	8. Okula kayıt yaptıran öğrencinin akademik başarısının düşük olması 9. Velilerimizin büyük bir kısmının ilgisiz olması. 10. Çevre düzenlemesinin henüz yapılmamış olması 11. Teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmaması 12. Okulumuzun ekonomik yönden yetersiz olması 13. Öğrencilerimizin derslere karşı ilgisiz olması, 14. Öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı okul binasının yetersiz kalması
	Veliler	15. Okulun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmaması 16. Kantinin pahalı ve oturma alanının yetersiz olması

	<p>17. Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmemesi</p> <p>18. Okulumuzun yüksek bir tepede yerleşmiş olmasından dolayı ulaşımın yürüyerek zor olması</p>
Bina ve Yerleşke	<p>19. Yeni bina olmasına rağmen çatının akması ve 3. Katta bulunan sınıflar ve koridorlarda duvarlarında sıva çatlaklarının oluşması</p> <p>20. Öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı okul binasının yetersiz kalması</p> <p>21. Konumunun yüksek bir tepede yer alması ve sürekli rüzgar alması</p> <p>22. Gaz kokusunun ilçe genelinde yoğun bir şekilde hissedilmesi</p> <p>23. Kapalı spor salonunun olmaması</p> <p>24. Sosyal ve Sportif aktivitelerde okul bahçesinin fiziki koşullarının yeterli ve elverişli olmaması</p> <p>25. Okul bahçesinde bulunan Basketbol sahasında kot farkından dolayı meydana gelen toprak kaymasının öğrenciler ve çalışanlar için uygun olmaması ve risk oluşturması</p> <p>26. Bina içi merdiven boşluklarında file olmaması</p> <p>27. İSG kapsamında merdivenlerde bulunan kaydırmaz bantların yıpranmış olması</p> <p>28. Pencerelerde güvenlik kilitlerinin olmaması</p> <p>29. Her alan için öğrenci sayısından dolayı 1 atölyenin yetersiz olması</p>
Donanım	<p>30. Okulun internet ağının bazı katlarda yetersiz olması</p> <p>31. Teknik araç gereçlerin yetersiz olması</p> <p>32. Ses sisteminin yetersiz olması</p> <p>33. 3. Katta bulunan 2 adet Bilgisayar atölyesinde elektrik tesisatının yer bohatları olarak döşenmesinden dolayı zemin deformasyonunun olması ve kabloların ayak altında kalması</p> <p>34. 1. Katta bulunan bilgisayar atölyesinde elektrik tesisatının plastik panellerin yeteri yükseklikte olmamasından dolayı kırılmaların yaşanması</p> <p>35. Görsel sanatlar dersi için gerekli malzeme ve atölyenin bulunmaması</p> <p>36. Öğretmenler odasında öğretmen dolaplarının yetersiz olması</p> <p>37. Mevcutta bulunan spor malzemelerinin yetersiz olması</p> <p>38. Bilgisayar atölyelerinde yazıcı, klima olmaması ve bilgisayarların teknik donanımlarının eğitim öğretimdeki ihtiyaçları karşılayacak düzeyde eski ve yetersiz olması</p>
Bütçe	<p>39. MEB tarafından gönderilen donatım ödeneği ile temizlik ve kırtasiye ödeneklerinin yetersiz olması</p>

		40. Destek personelinin yetersiz olması 41. Veliler tarafından okul aile birliğine maddi desteğin olmaması
	Yönetim Süreçleri	
	İletişim Süreçleri	
	VB.	

DIŞSAL FAKTÖRLER

FIRSATLAR

Politik	Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin mesleki yeterliliği olan, kendini yenileyebilen, sorumluluk duygusu taşıyan, iletişime açık, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.
Ekonomik	42. İzmir ilinin ekonomik getirisi yüksek şirketlerin ilçemizde bulunması 43. Önemli ticaret limanlarının ilçemizde yer alması
Sosyolojik	44. Aliağa Belediyesi'ne ait Açık Hava Tiyatrosunun önemli gün ve etkinliklerde okul hizmetine verilmesi 45. Tüpraş Halk Eğitim Merkezi'nde okul için düzenlenen etkinlikler
Teknolojik	46.Okulumuzda bilgisayar laboratuvar sınıflarının etkin olarak kullanılması 47.F Klavyede on parmak hızlı yazma ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması 48.Bilgisayar laboratuvarında, öğrencinin kendi kendine veya grup halinde çalışabileceği tüm ortamların oluşturulması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	1. İzmir'in bir ilçesi olan Aliağa, Ege Denizi'nin kıyısında yer alır. Aynı zamanda, coğrafi yapısı demiryolu hattı taşımacılığına uygundur.

TEHDİTLER

Politik	
Ekonomik	2. Velilerin ekonomik durumlarının iyi olmaması
Sosyolojik	3. Sosyal ağlar, internet ve TV vb. öğrencileri ve toplumu ahlaki yönden tehdit etmesi 4. Parçalanmış ailelerin olması
Teknolojik	5. Eğitimde internet tabanlı çalışma programlarının hızla artmasına karşılık okulun teknolojik donanımda yetersiz kalması 6. Ailelerin teknolojiye uzak olmaları ve bilinçli internet ve bilgisayar kullanım oranının düşük olması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	1. Rafinelerden dolayı hava kirliliğinin yüksek olması 2. Okul bahçesinde peyzaj çalışmalarının henüz tamamlanmamış olması

3. Çevre kirliliğinin ve çarpık yapılaşmanın olması

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt alanından veya kayıt alanı dışından gelen bazı öğrencilerin okula ulaşım sıkıntısı yaşamaları sonucu öğrencilerin geç kalma ve okula devam sorunlarının oluşması
2	Maddi yetersizlikler, parçalanmış aileler vb. sebeplerden dolayı öğrenci devamsızlığı başta olmak üzere disiplin, akademik başarı, güvenlik konularında sorun alanlarının oluşması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yükseköğretim Kurumları Sınavı sonuçlarına göre yükseköğretim kurumlarına yerleştirilen yeni mezun öğrenci sayısının düşük olması
2	Okulda yükseköğrenim konusunda öğrencilere verilen rehberlik faaliyetlerinin yetersizliği
3	Her kademe düzeyinde hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrenciler ile yükseköğrenime hazırlanan öğrenciler için yeterli sayıda dersten kurs açılmaması
4	Okulda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz olması
5	Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılımının teşvik edilememesi
6	Teknoloji bağımlılığının öğrenci başarısına olumsuz etkileri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul bahçesinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini destekleyici nitelikte olmaması
2	Öğrencilerin kendilerini ilgilendiren konularda kararlara yeterince katılmamaları

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

VİZYONUMUZ

İş hayatında aranan, mutlu ve başarılı bireyler yetiştiren bir okul olmak.

MİSYONUMUZ

Atatürk İlke ve İnkıplarına bağlı, milli ve manevi değerlere sahip, demokrasi ve insan haklarına saygılı, mesleki yeterliliği olan, kendini yenileyebilen, sorumluluk duygusu taşıyan, iletişime açık, paylaşımcı, girişimci, yenilikçi, barışçı, geleceğe hazır, alanındaki gelişmeleri ulusal ve uluslararası bağlamda takip edebilen, saygın bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk İnkılap ve İlkelerine Bağlılık
2. Demokratik Eğitim
3. Bilimsellik
4. Süreklilik
5. Genellik ve Eşitlik
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği
7. Ferdin ve Toplumun İhtiyaçları
8. Okul ve Aile İşbirliği
9. Planlılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

STRATEJİK AMAÇ 1:

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerinden okulumuzu tercih edenlerin oranı artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	133	70	60	50	30	20,0
PG.1.1.2	Eğitim ve öğretimden erken ayrılma oranı (%)	15	10	7	5	2,5	2
PG.1.1.3	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9.Sınıf) (%)	16	12	11	10	9	8
PG.1.1.4	Okula kayıt olan öğrenci sayısı (9.sınıf)	202	210	220	240	260	280

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Şube Rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.2	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. Maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edemeyen öğrenciler tespit edilecek diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte oluşturulacak mekanizmalarla desteklenecektir.	Rehberlik Servisi Şube Rehber öğretmenleri Okul Aile Birliği	Eylül ayının son haftası Şubat ayının ilk haftası
1.1.3	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının sürekliliği sağlanarak öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir. Öğrencilerin okula devamlılığı sağlanacaktır. Okul ve eğitim ortamı öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilecek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.1.4	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilere okul ve alanların tanıtımı için görsel, yazılı vb. materyal hazırlanacak ve	Mesleki ve Teknik Eğitimi Tanıtım Ekibi	Eğitim Öğretim Yılıının ikinci dönemi

okul ziyaretleri yapılacaktır.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde başarı belgesi alan öğrenci oranı (%)	1,6	1,5	2	2,5	3	3,5
PG.2.1.2	Yükseköğretim Kurumları Sınavı Temel Yeterlilik Testinde (TYT) herhangi bir puan türünde 150 ve üstü puan alarak örgün veya açık yükseköğretim kurumlarına yerleştirilen öğrencilerin oranı (%)	20	24	26	28	30	32
PG.2.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	32	34	36	38	40	42
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin gelişmelerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Şube rehber öğretmenleri Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
2.1.2	Öğrenci ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda bilgilendirmesi sağlanacaktır. Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkanları artırılacaktır. Okul Rehberlik Servisi tarafından sınav kaygısını azaltmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Öğrencilerin mesleki alanlarında yükseköğretim programlarına geçişlerini teşvik edecek çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Şube rehber öğretmenleri Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
2.1.3	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım düzeyleri artırılarak başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul Yönetimi Beden eğitimi öğretmeni Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısını artırmak için okul içinde çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. Öğrenciler tarafından okul kütüphanesinin kullanımı teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik servisi Tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	1	3	3	4	5	6
PG.2.2.2	Sektör, meslek kuruluşları, üniversiteler, kamu ve özel kurum/kuruluşlarla iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı	3	2	2	2	3	3
PG.2.2.3	Mesleki ve teknik eğitime ilgiyi artırmak amacıyla düzenlenen tanıtım faaliyeti, sergi, yarışma, fuar vb. faaliyet sayısı	4	3	3	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin işbaşında eğitim almaları ve yabancı dil becerilerini geliştirmelerine imkân sunan yurt dışı hareketlilik programları ile ulusal ve uluslararası projelere katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi Proje Ekibi Alan Şefleri	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
2.2.2	Sektör, meslek kuruluşları, üniversiteler, kamu ve özel kurum/kuruluşlarla iş birliği kapsamında protokol yapılacaktır.	Okul Yönetimi Alan Şefleri	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
2.2.3	Okulumuzun sektörle birlikte eğitim, istihdam, üretim bağlamında iyi uygulama örneklerinin medya platformlarında görünürlüğü artırılabilecektir. Okulumuzda Kariyer günlerinin düzenlenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır. İlçe genelinde bulunan 8.sınıflar okula davet edilerek okul ve alan tanıtımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi Alan Şefleri	Eğitim Öğretim Yılı Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumsal gelişimin izlenmesi için iç paydaş (öğretmen, yönetici ve öğrenciler) memnuniyetini düzenli aralıklarla ölçülecek, dış paydaş değerlendirme anketleri uygulanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Çalışan memnuniyeti anket düzeyi (sayısı)	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.2	Öğrenci memnuniyet anket düzeyi (sayısı)	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.3	Veli memnuniyet anket düzeyi (sayısı)	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.4	İşletme memnuniyet anket düzeyi (sayısı)	1	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Çalışan memnuniyetleri düzenli aralıklarla ölçülecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	Şubat ayının ikinci haftası Haziran Ayının İlk haftası
3.1.2	Öğrenci memnuniyetleri düzenli aralıklarla ölçülecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	Şubat ayının ikinci haftası Haziran Ayının İlk haftası
3.1.3	Veli memnuniyetleri düzenli aralıklarla uygulanacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Şubat ayının ikinci haftası Haziran Ayının İlk haftası
3.1.4	İşletme memnuniyetleri düzenli aralıklarla uygulanacaktır.	Koordinatör öğretmenler	Şubat ayının ikinci haftası Haziran Ayının İlk haftası

Stratejik Hedef 3.2. Kurum Kültürünün geliştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin sayısı	5	10	12	14	16	18
PG.3.2.2	Okulda sosyal sorumluluk projeleri kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	5	8	11	14	17
PG.3.2.3	Veli toplantısına katılım oranı (%)	25	35	40	45	50	55
PG.3.2.4	Okuldan mezun olanların E-mezun web portalına kayıt oranı (%)	34	40	45	50	55	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.2.2	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak toplum yararına çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.2.3	Veli toplantısına katılımı artırmak için mesaj sistemi ile veliler bilgilendirilecektir. Okulda velileri ilgilendiren kararlarda veli görüşlerinin alınması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Şube Rehber öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.2.4	Okuldan mezun olanların öğrencilerimizin E-mezun web portalına kayıt olmaları sağlanacaktır	Alan şefleri	Eğitim Öğretim Yılı Süresince

		Atölye şefleri	
--	--	----------------	--

Stratejik Hedef 3.3. Öğrencilerin ve okul çalışanlarının sağlığının korunması, güvenli bir okul yaşamının sağlanması ve sürdürülebilmesi için iş sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	İlk yardım, acil müdahale, koruma, tahliye vb. konularda verilen eğitim sayısı	2	3	3	4	4	5
PG.3.3.2	İlk yardım, acil müdahale, koruma, tahliye vb. konularda yapılan tatbikat sayısı	2	3	3	4	4	5
PG.3.3.3	Madde Bağımlılığı İle Mücadele (Sigara - Alkol ve Uyuşturucu) kapsamında eğitim alan öğrenci oranı (%)	40	38	36	35	34	33
PG.3.3.4	Teknoloji bağımlılığı önlenmesi kapsamında eğitim alan öğrenci oranı (%)	50	60	70	75	80	85
PG.3.3.5	Öğrencilere ait Sağlıkla ilgili Fiziksel Aktivite Uygunluk karne ölçümleri Z-Skoru ortalaması normal değerlerin dışında olan öğrenci oranı (%)	10	8	5	4	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	İlk yardım, acil müdahale, koruma, tahliye vb. konularda belirli tarihlerde eğitim verilecektir.	Acil Müdahale Ekipleri Sivil Savunma Kulübü	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.3.2	İlk yardım, acil müdahale, koruma, tahliye vb. konularda gerekli plan ve eğitim çalışmaları yapılacak belirlenen tarihlerde tatbikatlar gerçekleştirilecektir.	Acil Müdahale Ekipleri Sivil Savunma Kulübü	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.3.3	Madde kullanımı ve bağımlılıkla mücadele kapsamında risk grubunda olan öğrencilerin tespit edilerek, aileleri ile iş birliği yapılacak, okula devamlılıklarının sağlanması ve okul başarısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Okulda şiddet, saldırganlık ve akran zorbalığı oluşmasına neden olabilecek risk faktörleri, akran ilişkileri ve çevre özellikleri dikkate alınarak belirlenecek ve bu faktörlerin etkilerini en aza indirecek tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
3.3.4	Teknoloji bağımlılığı ve önlenmesi kapsamında belirli tarihlerde eğitim verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince

3.3.5	<p>Beslenme dostu okul sertifikasını korumak için gerekli çalışmalar devam ettirilecektir.</p> <p>Öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik diyabet ve obezite konularında eğitim verilecektir</p> <p>Öğrencilere velilere ve okul çalışanlarına yönelik sağlığın korunması, sağlıklı beslenme, düzenli fiziksel aktivite vb. konularda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>Sağlıkla ilgili Fiziksel Aktivite Uygunluk karne ölçümleri zamanında yapılacak, e okul sistemine eksiksiz girilecektir.</p>	<p>Okul Yönetimi</p> <p>Rehberlik Servisi</p> <p>İlgili Öğrenci Kulüpleri</p> <p>Beden Eğitimi Öğretmenleri</p>	<p>Eğitim Öğretim Yılı Süresince</p>
-------	---	---	--------------------------------------

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
TOPLAM	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR / HEDEFLER	2024	2025	2026	2027	2028
		MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	-	-	-	-	-
	Stratejik Hedef 1.1	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	-	-	-	-	-
	Stratejik Hedef 2.1	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00
	Stratejik Hedef 2.2	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	-	-	-	-	-
	Stratejik Hedef 3.1	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00
	Stratejik Hedef 3.2	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00
	Stratejik Hedef 3.3	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00	2500,00
GENEL YÖNETİM GİDERİ						
		2.0000	2.0000	2.0000	2.0000	2.0000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLAN UYGULAMA EKİPLERİ

ÇEVRE İLE İLİŞKİLER EKİBİ	Özlem APAÇIK
	Gülcan DÖNMEZ TIĞ
	Ozan KAYA
FİZİKİ ORTAM GELİŞTİRME EKİBİ	Emine KAYA APAYDIN
	Pelin DARICI ÇETİNKAYA
	Kerem KESBİÇ
SOSYAL ETKİNLİK EKİBİ	Büşra YÜKSEL
	Yeliz ÇEVİK ŞEKER
	Derya YAHNİCİ SARI
MATERYAL GELİŞTİRME EKİBİ	Sinem SEZGİN
	Özgül ÇAĞLAR
	Erkan YILDIZ
ÖLÇME DEĞERLENDİRME EKİBİ	Serdar SARIOĞLU
	Kerim ERCÖMERT
	Emre GEVGİLİ
	Savcı İNCE
ÖZEL EĞİTİM – FARKINDALIK EKİBİ	Sevda AKSOY
	Semra GÜVERCİN
	Gökçe Mehtap SAYILI
AR-GE EKİBİ	Fatma GÜRLEKÇE

	Karsın GÜÇ
	Yusuf Tacettin GENÇ
ÖDÜLLENDİRME-DAVRANIŞ GELİŞTİRME EKİBİ	Sıla YANAR TABAKÇI
	Hale ZENGİNOBUZ
	Hidayet ESLEK

EKLER

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.